

在校生証明願 記入例

※記入は黒のボールペンを使用すること。(鉛筆、シャープペンは不可)

申請日は、提出する日を記入してください。

記入後、担任の確認印を受けてから、事務室へ提出してください。

茨城県立水戸第一高等学校附属中学校長 殿	
在校生証明願	令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日
現住所	ひたちなか市△△△ 1-2-3
氏名	水戸 花子
生年月日	平成 ○○ 年 ○ 月 ○ 日
学年組	<input type="radio"/> 中学 <input checked="" type="radio"/> 高校 2 年 ○ 組 ○○ 番 (数字を○で囲んでください。)
証明書の種類と数	1 在学証明書 通 ② 成績証明書 1 通 3 調査書 通 4 推薦書 通 5 通
使用目的 (提出先)	奨学金申請のため

交付決議					
校長	副校長	教頭	事務室長	担任	係
交付契印欄					
No.		No.		No.	
No.		No.		No.	
No.		No.		No.	

- ※ 学年組の欄は「中学」「高校」該当する方を○で囲むこと。
- ※ 在学証明書については使用目的欄の記入は必要ありません。